

## Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital

*RESOLUCIÓ de 24 de febrer de 2021, de la consellera d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, sobre delegació de determinades competències en altres òrgans de la Conselleria. [2021/1800]*

Mitjançant Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, entre les quals es troba la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital. D'altra banda, el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries, modificat pel Decret 168/2020, de 30 d'octubre, del Consell, i pel Decret 184/2020, de 13 de novembre, del Consell, ha concretat l'estructura d'aquesta conselleria quant als seus òrgans superiors i directius. El Decret 243/2019, de 25 d'octubre, del Consell, aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, i es desplega mitjançant l'Ordre 7/2020, d'11 de febrer, de la consellera d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital.

L'amplitud i multiplicitat de les matèries, el coneixement de les quals es troba atribuït a aquesta conselleria en les normes referides, quedant residenciada la competència per a la seua resolució en la persona del seu titular, juntament amb l'adequada dotació en la seua estructura de mitjans humans professionalitzats, tant en l'àmbit directiu com funcional, aconsellen l'adopció de mesures organitzatives que permeten aprofitar al màxim els recursos de què disposa. D'aquesta manera, el principi d'eficàcia, de racionalització de l'estructura organitzativa i el de responsabilitat en la gestió dels assumptes públics determinen l'oportunitat de delegar la resolució dels assumptes en els mateixos òrgans directius que tenen encomanada la gestió ordinària d'aquests, possibilitant d'aquesta manera la necessària celeritat en la gestió dels serveis públics a càrrec nostre, la qual cosa redundarà en benefici tant dels ciutadans que veuran ateses les seues demandes amb major agilitat, com de la mateixa Administració al possibilitar la simplificació dels procediments i la reducció de càrregues administratives innecessàries.

D'aquesta manera, la figura de la delegació de competències prevista en els articles 9 i 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, es considera idònia per a donar resposta a les necessitats assenyalades.

En virtut del que s'ha exposat, i fent ús de les facultats que em confereix l'article 63 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, resolc:

### *Primer. Delegacions en la Sotssecretaria*

Delegar en la persona titular de la Sotssecretaria les competències següents:

a) Els actes i resolucions de reconeixement de despeses de personal que desenvolupen les seues funcions en l'àmbit de la Conselleria.

b) L'exercici de les facultats ordinàries en matèria de contractació de dret privat i contractació administrativa major, inclosa la contractació d'emergència i la basada en acords marc, dins dels límits legals i pressupostaris, i també els actes de retenció de crèdit, autorització de la despesa, disposició del crèdit, reconeixement de l'obligació i proposta de pagament, derivades d'aquesta.

c) Els actes de retenció de crèdit, autorització de despesa, disposició de crèdit, reconeixement de l'obligació i proposta de pagament, que no hagen sigut delegats o desconcentrats en altres òrgans, dins dels límits legals i reglamentaris i per a tots els capítols pressupostaris, i també la subscripció dels corresponents documents comptables.

d) Respecte al sistema de bestretes de caixa fixa, els actes de retenció dels crèdits de les diferents caixes pagadores de la Conselleria.

e) L'autorització d'actes i propostes de documents comptables derivats de l'execució del pressupost d'ingressos, tant de caràcter pressupostari com extrapressupostari, i també els corresponents a pagaments extrapressupostaris.

f) L'autorització de les modificacions pressupostàries competència de la Conselleria en virtut del que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de

## Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital

*RESOLUCIÓN, de 24 de febrero de 2021, de la consellera de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital, sobre delegación de determinadas competencias en otros órganos de la Conselleria. [2021/1800]*

Mediante Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, se determinan las consellerias en que se organiza la Administración de la Generalitat, entre las que se encuentra la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital. Por su parte, el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la presidencia y de las consellerias, modificado por Decreto 168/2020, de 30 de octubre, del Consell, y por Decreto 184/2020, de 13 de noviembre, del Consell, ha venido a concretar la estructura de esta Conselleria en cuanto a sus órganos superiores y directivos. El Decreto 243/2019, de 25 de octubre, del Consell, aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital, y se desarrolla mediante la Orden 7/2020, de 11 de febrero, de la consellera de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital.

La amplitud y multiplicitad de las materias cuyo conocimiento se encuentra atribuido a esta conselleria en las normas referidas, quedando residenciada la competencia para su resolución en la persona de su titular, junto con la adecuada dotación en su estructura de medios humanos profesionalizados, tanto a nivel directivo como funcional, aconsejan la adopción de medidas organizativas que permitan aprovechar al máximo los recursos de que dispone. De esta manera, el principio de eficacia, de racionalización de la estructura organizativa y el de responsabilidad en la gestión de los asuntos públicos determinan la oportunidad de delegar la resolución de los asuntos en los mismos órganos directivos que tienen encomendada la gestión ordinaria de los mismos, posibilitando de esta manera la necesaria celeridad en la gestión de los servicios públicos a nuestro cargo, lo que redundará en beneficio tanto de los ciudadanos que verán atendidas sus demandas con mayor agilidad, como de la propia Administración al posibilitar la simplificación de los procedimientos y la reducción de cargas administrativas innecesarias.

De esta manera la figura de la delegación de competencias prevista en los artículos 9 y 10 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, se considera idónea para dar respuesta a las necesidades señaladas.

En su virtud, y en uso de las facultades que me confiere el artículo 63 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, resuelvo:

### *Primero. Delegaciones en la Subsecretaría*

Delegar en la persona titular de la Subsecretaría las competencias siguientes:

a) Los actos y resoluciones de reconocimiento de gastos de personal que desarrollen sus funciones en el ámbito de la Conselleria.

b) El ejercicio de las facultades ordinarias en materia de contratación de derecho privado y contratación administrativa mayor, incluida la contratación de emergencia y la basada en acuerdos marco, dentro de los límites legales y presupuestarios, así como los actos de retención de crédito, autorización del gasto, disposición del crédito, reconocimiento de la obligación y propuesta de pago, derivadas de la misma.

c) Los actos de retención de crédito, autorización de gasto, disposición de crédito, reconocimiento de la obligación y propuesta de pago, que no hayan sido delegados o desconcentrados en otros órganos, dentro de los límites legales y reglamentarios y para todos los capítulos presupuestarios, así como la suscripción de los correspondientes documentos contables.

d) Respecto al sistema de anticipos de caja fija, los actos de retención de los créditos de las diferentes cajas pagadoras de la Conselleria.

e) La autorización de actos y propuestas de documentos contables derivados de la ejecución del presupuesto de ingresos, tanto de carácter presupuestario como extrapresupuestario, así como los correspondientes a pagos extrapresupuestarios.

f) La autorización de las modificaciones presupuestarias competencia de la Conselleria en virtud de lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6



febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en les lleis anuals de pressupostos, incloses les que afecten les entitats del sector públic adscrites a la Conselleria, i també la proposta i elevació dels expedients de modificació de crèdits a l'òrgan competent per a la seua aprovació, quan de conformitat amb les normes pressupostàries no corresponga a la Conselleria tal aprovació.

g) La cancel·lació i devolució dels avals i altres garanties dipositades en favor de la Conselleria.

h) Les facultats respecte a resolucions, actes i documents comptables en matèria de reconeixement i liquidació d'interessos de demora.

i) L'autorització per a iniciar accions processals en nom de la Generalitat en l'àmbit competencial de la Conselleria.

j) La proposta de comissions de servei i d'adscripció provisional.

k) La facultat d'autoritzar la despesa per a la inscripció i assistència als cursos, jornades, conferències i altres actuacions del personal de la Conselleria.

l) Acordar i imposar les sancions que corresponguen en matèria de subvencions, i també tramitar i resoldre els procediments de revocació, reintegrament i minoració d'ajudes i subvencions.

m) La resolució dels procediments instats per a delimitar la responsabilitat patrimonial de l'Administració, que corresponguen a l'àmbit competencial de la Conselleria.

n) La incoació, els actes de tràmit i l'aprovació, prèvia autorització del Consell, dels expedients de rescabament d'enriquiment injust de l'àmbit de la Conselleria.

o) En matèria de patrimoni, les competències corresponents a l'adopció de les resolucions que d'acord amb la legislació patrimonial corresponguen a aquesta Conselleria, o la signatura de les propostes a la conselleria competent en patrimoni respecte a tota classe de béns i drets afectes al servei i ús públic i adscrits a aquesta Conselleria. Així mateix, l'aprovació de plans de seguretat i salut i els d'autoprotecció i emergències dels edificis titularitat de la Conselleria, quan siga exigibles conforme a la normativa aplicable, i el nomenament de les persones responsables d'aquests.

p) La formulació d'al·legacions als requeriments previs a la via contenciosa administrativa rebuts d'altres administracions públiques, i també la mateixa interposició d'aquests requeriments contra els esmentats ens dins de l'àmbit competencial d'aquesta Conselleria.

q) Dictar els actes administratius necessaris per a l'execució de les resolucions judicials que afecten la Conselleria.

r) La sol·licitud de dictàmens i, en general, qualsevol acte de comunicació amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i amb qualsevol altra institució de la Generalitat.

#### *Segon. Delegacions en les direccions generals i en la Sotssecretaria*

a) Es deleguen en les persones titulars de les direccions generals i de la Sotssecretaria, en matèria de contractació administrativa menor, dins del seu respectiu àmbit funcional i que corresponguen a crèdits consignats en els corresponents programes pressupostaris, les facultats ordinàries en matèria de contractació administrativa.

b) Es delega l'exercici de la competència per a l'aprovació i execució de les despeses, inclòs el pagament, en els titulars de les direccions generals i en la Sotssecretaria respecte al sistema de bestretes de caixa fixa que existisquen en el seu respectiu àmbit funcional, i també l'aprovació dels comptes justificatius rendits per comptedants i habilitats.

#### *Tercer. Delegacions en la Secretaria General Administrativa*

Es deleguen en la persona titular de la Secretaria General Administrativa la signatura de tots els documents de gestió comptable en matèria de despeses de personal que desenvolupa les seues funcions en l'àmbit de la competència de la Conselleria que siguen necessaris per a la preparació i execució de pagaments.

#### *Quart. Revocació i avocació*

1. Aquesta delegació de competències podrà ser revocada en qualsevol moment per l'òrgan delegant, de conformitat amb el que es disposa en l'article 9.6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en l'article 63.5 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell.

de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones y en las leyes anuales de presupuestos, incluidas las que afecten a las entidades del sector público adscritas a la Conselleria, así como la propuesta y elevación de los expedientes de modificación de créditos al órgano competente para su aprobación, cuando de conformidad con las normas presupuestarias no corresponda a la conselleria tal aprobación.

g) La cancelación y devolución de los avales y otras garantías depositadas en favor de la Conselleria.

h) Las facultades respecto a resoluciones, actos y documentos contables en materia de reconocimiento y liquidación de intereses de demora.

i) La autorización para iniciar acciones procesales en nombre de la Generalitat en el ámbito competencial de la Conselleria.

j) La propuesta de comisiones de servicio y de adscripción provisional.

k) La facultad de autorizar el gasto para la inscripción y asistencia a los cursos, jornadas, conferencias y otras actuaciones del personal de la Conselleria.

l) Acordar e imponer las sanciones que correspondan en materia de subvenciones, así como tramitar y resolver los procedimientos de revocación, reintegro y minoración de ayudas y subvenciones.

ll) La resolución de los procedimientos instados para delimitar la responsabilidad patrimonial de la Administración, que correspondan al ámbito competencial de la Conselleria.

m) La incoación, los actos de trámite y la aprobación, previa autorización del Consell, de los expedientes de rescabamiento de enriquecimiento injusto del ámbito de la Conselleria.

n) En materia de patrimonio, las competencias correspondientes a la adopción de las resoluciones que de acuerdo con la legislación patrimonial correspondan a esta Conselleria, o la firma de las propuestas a la Conselleria competente en patrimonio respecto a toda clase de bienes y derechos afectos al servicio y uso público y adscritos a esta Conselleria. Asimismo, la aprobación de planes de seguridad y salud y los de autoprotección y emergencias de los edificios titularidad de la Conselleria, cuando sea exigibles conforme a la normativa aplicable, y el nombramiento de las personas responsables de los mismos.

ñ) La formulación de alegaciones a los requerimientos previos a la vía contenciosa-administrativa recibidos de otras administraciones públicas, así como la propia interposición de estos requerimientos contra dichos entes dentro del ámbito competencial de esta Conselleria.

o) Dictar los actos administrativos necesarios para la ejecución de las resoluciones judiciales que afecten a la Conselleria.

p) La solicitud de dictámenes y, en general, cualquier acto de comunicación con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana y con cualquier otra institució de la Generalitat.

#### *Segundo. Delegaciones en las direcciones generales y en la Subsecretaría*

a) Se delegan en las personas titulares de las direcciones generales y de la Subsecretaría, en materia de contratación administrativa menor, dentro de su respectivo ámbito funcional y que correspondan a créditos consignados en los correspondientes programas presupuestarios, las facultades ordinarias en materia de contratación administrativa.

b) Se delega el ejercicio de la competencia para la aprobación y ejecución de los gastos, incluido el pago, en los titulares de las direcciones generales y en la Subsecretaría respecto al sistema de anticipos de caja fija que existan en su respectivo ámbito funcional, así como la aprobación de las cuentas justificativas rendidas por cuentadantes y habilitados.

#### *Tercero. Delegaciones en la Secretaría General Administrativa*

Se delegan en la persona titular de la Secretaría General Administrativa la firma de cuantos documentos de gestión contable en materia de gastos de personal que desarrolla sus funciones en el ámbito de la competencia de la Conselleria sean necesarios para la preparación y ejecución de pagos.

#### *Cuarto. Revocación y avocación*

1. La presente delegación de competencias podrá ser revocada en cualquier momento por el órgano delegante, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.6 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del sector Público y en el artículo 63.5 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell.

2. La delegació de competències establida mitjançant aquesta resolució ha d'entendre's sense perjudici que, en qualsevol moment, la persona titular de la Conselleria d'Innovació Universitats, Ciència i Societat Digital podrà avocar el coneixement i la resolució de tots els assumptes que estime oportuns, en els termes establits en l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

3. Es revoca i deixa de produir efectes la delegació de signatura efectuada per Resolució de 6 d'agost de 2020, de la consellera d'Innovació Universitats, Ciència i Societat Digital, per la qual es delega la signatura de determinades resolucions, actes de tràmit i documents comptables, en la Secretaria Autònoma d'Universitats i Recerca.

#### *Cinqué. Constància de la delegació i règim de recursos*

1. En tota resolució o acte que s'adopte fent ús d'aquesta delegació, haurà de fer-se constar de manera expressa aquesta circumstància, havent de considerar-se dictada per l'òrgan delegant.

2. Les resolucions que es dicten en exercici de la delegació de competències esgotaran la via administrativa, en virtut del que es disposa en els articles 9.4 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 114.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Excepte autorització expressa legal, no podran delegar-se les competències exercides per delegació.

#### *Sisé. Suplència*

1. En cas de vacant, absència o malaltia de la persona titular de la Secretaria General Administrativa, les facultats que li delega aquesta resolució les exercirà la persona titular de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital.

2. En cas de vacant, absència o malaltia de les persones titulars dels òrgans directius i superiors de la Conselleria, la suplència serà exercida d'acord amb l'ordre ordinari de suplències d'aplicació en el seu àmbit.

#### *Seté. Entrada en vigor*

Aquesta resolució farà efecte a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquest acte, que esgota la via administrativa, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seua publicació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 10.1.a i 46.1 de la Llei de la Jurisdicció contenciosa administrativa o, potestativament, recurs de reposició davant aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els termes ja exposats, d'acord amb el que es preveu en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre que estimen procedent.

Alacant, 24 de febrer de 2021.– La consellera d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital: Carolina Pascual Villalobos.

2. La delegación de competencias establecida mediante la presente resolución debe entenderse sin perjuicio de que, en cualquier momento, la persona titular de la Conselleria de Innovación Universidades, Ciencia y Sociedad Digital podrá avocar el conocimiento y resolución de cuantos asuntos estime oportunos, en los términos establecidos en el artículo 10 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

3. Se revoca y deja de producir efectos la delegación de firma efectuada por Resolución de 6 de agosto de 2020, de la consellera de Innovación Universidades, Ciencia y Sociedad Digital, por la que se delegó la firma de determinadas resoluciones, actos de trámite y documentos contables, en la Secretaría Autónoma de Universidades e Investigación.

#### *Quinto. Constancia de la delegación y régimen de recursos*

1. En toda resolución o acto que se adopte haciendo uso de la presente delegación, deberá hacerse constar de forma expresa esta circunstancia, debiendo considerarse dictada por el órgano delegante.

2. Las resoluciones que se dicten en ejercicio de la delegación de competencias agotarán la vía administrativa, en virtud de lo dispuesto en los artículos 9.4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y 114.c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Salvo autorización expresa legal, no podrán delegarse las competencias ejercidas por delegación.

#### *Sexto. Suplencia*

1. En caso de vacante, ausencia o enfermedad de la persona titular de la Secretaría General Administrativa las facultades que le delega la presente resolución las ejercerá la persona titular de la Subsecretaría de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital.

2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad de las personas titulares de los órganos directivos y superiores de la Conselleria la suplencia será ejercida de acuerdo con el orden ordinario de suplencias de aplicación en su ámbito.

#### *Séptimo. Entrada en vigor*

La presente Resolución surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra el presente acto, que agota la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo establecido en los artículos 10.1.a y 46.1 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, o potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes, computado en los términos ya expuestos, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, sin perjuicio de que los interesados puedan interponer cualquier otro que estimen procedente.

Alicante, 24 de febrero de 2021.– La consellera de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital: Carolina Pascual Villalobos.