

Procediment d'acreditació de necessitats específiques de suport educatiu per a rebre adaptació en les proves PAU

Per a cada alumne o alumna amb adaptació d'accés al curriculum en tot el batxillerat i que se li propose una adaptació d'accés a les proves PAU, s'estableix el següent procediment:

1. A partir de les dades de l'Informe sociopsicopedagògic, el/la cap d'estudis del centre, conjuntament amb el/la cap del departament d'orientació, complimentarà el *Certificat de necessitats i sol·licitud d'adaptació d'accés* (Document 1) per a les PAU, amb indicació de les habilitats acadèmiques afectades i les adaptacions rebudes durant tot el batxillerat.

Per a tot l'alumnat que no estiga en possessió del certificat de discapacitat amb un grau igual o superior al 33% s'inclourà, en les situacions que corresponga, un informe de l'especialista corresponent actualitzat i complet on es constate el diagnòstic i el tractament que està rebent.

També s'ha d'indicar que les necessitats de l'alumne/a no es deuen a circumstàncies actuals i recents, sinó que hi ha un bagatge de necessitats, adaptacions i requeriments de suports específics i tractaments que ja han estat aplicats al llarg del desenvolupament acadèmic i evolutiu de l'afectat. Tot açò ha d'estar reflectit en el document *Certificat de necessitats i sol·licitud d'adaptació d'accés per a la PAU* (Document 1) i adjuntar-se el Certificat de discapacitat o l'Informe de l'especialista, segons corresponga, i l'Informe sociopsicopedagògic de primer i segon curs de batxillerat actualitzats, d'acord amb els models que consten en:

RESOLUCIÓ de 24 de juliol de 2019, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'aplicació d'alguns dels principals procediments previstos en l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià, i es publiquen els formularis referits a l'avaluació sociopsicopedagògica, l'informe sociopsicopedagògic, el pla d'actuació personalitzat (PAP) i el dictamen per a l'escolarització. (DOGV 30/7/2019)

Com que va a realitzar-se un tractament de dades sensibles de l'alumnat, és imprescindible, abans de tramitar aquest document, que aparega en el lloc reservat al final l'autorització explícita del responsable legal per a l'ús de les dades.

2. Tots els centres educatius, siguen públics o no, seguiran el mateix protocol de petició d'adaptacions. S'utilitzaran els certificats i els corresponents Plans d'Actuació Personalitzats (PAP) de l'alumnat (*Certificat de necessitats i sol·licitud d'adaptació d'accés per a les PAU*) per al qual se sol·licita adaptació d'accés per a les proves PAU per necessitats específiques de suport educatiu.

3. El centre, segons el procediment que s'habilite, lliurarà a la seua Universitat, el Document 1 juntament amb els informes degudament actualitzats (Certificat de discapacitat, Informe de l'especialista i l'Informe sociopsicopedagògic).

Atenció: Dades sensibles segons el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Temporalització del procediment de petició d'adaptacions per a les PAU

Període de recepció de sol·licituds de tots els centres educatius	del 20 de gener al 21 de febrer de 2020
Reunió de la Subcomissió per a valoració i resolució de sol·licituds	Primers dies d'abril de 2020
Resolució de les sol·licituds	7 d'abril de 2020
Període d'esmena d'errors per als centres educatius	del 8 d'abril al 7 de maig de 2020
Reunió de la Subcomissió per a valoració i resolució definitiva de les al·legacions	Durant la setmana de l'11 al 15 de maig de 2020
Resolució de les al·legacions. Resolució definitiva	18 de maig de 2020

No s'acceptaran peticions d'adaptacions fora dels terminis establerts, a no ser que siguin per situacions sobrevingudes.

Informació addicional

Tots els centres educatius han de ser coneixedors de la universitat a la qual estan adscrits. És a la seua universitat a la que hauran de fer arribar, per mitjà dels mateixos procediments que en cursos anteriors, (per correu electrònic, via web,... o seguint les indicacions de la seua universitat) tota la documentació de les peticions d'adaptacions.

Cada centre ha d'enviar, en els terminis corresponents, tota la documentació a la seua universitat.

El document 1 es podrà descarregar de l'apartat de PAU del web de la Conselleria

<http://www.ceice.gva.es/web/universidad/informacion-pau>

i és un document en format *doc* per tal que els centres puguen omplir-lo sense restriccions d'espai. El centre educatiu podrà ampliar els diferents llocs on haja de fer constar informació.

És important saber les assignatures que està cursant l'estudiant/a en el batxillerat i també la llengua que usa en cadascuna (castellà o valencià), sobre tot si hi ha adaptacions dels exàmens de les PAU en què se li hauran de donar els enunciats en un format especial (en Braille, ampliats,...), pel fet que en aquestes adaptacions sols se li dona a l'estudiantat l'examen en unes de les dues llengües (castellà o valencià).

En casos de peticions d'adaptacions per a les PAU per motius sobrevinguts, en períodes que estiguen fora del terminis establerts, el procediment a seguir serà enviar el Document 1, amb la corresponent documentació, també directament a la universitat.

Per a l'estudiantat que demane adaptacions per a les PAU però no estiga cursant batxillerat, s'utilitzarà la mateixa documentació. En l'apartat B del Document 1, s'hauran de fer constar les assignatures de les què previsiblement s'examinarà en les PAU.

Si es necessita fer alguna consulta sobre aquest procediment, els centres educatius poden contactar directament amb la seua universitat, o telefonar (639604850) o enviar un correu (agil@uji.es) a Toni Gil, Coordinador General de les PAU.

Procedimiento de acreditación de necesidades específicas de apoyo educativo para recibir adaptación en las pruebas PAU

Para cada alumno o alumna con adaptación de acceso al currículum durante todo el bachillerato y que se le proponga una adaptación de acceso a las pruebas PAU, se establece el siguiente procedimiento:

1. A partir de los datos del Informe socio-psico-pedagógico, el/la jefe/a de estudios del centro, conjuntamente con el/la jefe/a del departamento de orientación, cumplimentará el *Certificado de necesidades y solicitud de adaptación de acceso para las PAU* (Documento 1), con indicación de las habilidades académicas afectadas y las adaptaciones recibidas durante todo el bachillerato.

Para todo el alumnado que no esté en posesión del certificado de discapacidad con un grado igual o superior al 33% se incluirá, en las situaciones que corresponda, un informe del especialista correspondiente actualizado y completo, donde se constate el diagnóstico y el tratamiento que está recibiendo.

También se ha de indicar que las necesidades del alumno/a no se deben a circunstancias actuales y recientes, sino que hay un bagaje de necesidades, adaptaciones y requerimientos de apoyos específicos y tratamientos que ya han sido aplicados a lo largo del desarrollo académico y evolutivo del afectado. Todo esto debe estar reflejado en el documento *Certificado de necesidades i solicitud de adaptación de acceso para la PAU* (Documento 1) y adjuntarse el Certificado de Discapacidad o el Informe del Especialista, según corresponda, y el Informe sociopsicopedagógico de primero y segundo de bachillerato actualizados, de acuerdo con los modelos que constan en:

RESOLUCIÓN de 24 de julio de 2019, de la Secretaría Autonómica de Educación y Formación Profesional, por la que se dictan instrucciones para la aplicación de algunos de los principales procedimientos previstos en la Orden 20/2019, de 30 de abril, de la Consellería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regula la organización de la respuesta educativa para la inclusión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos del sistema educativo valenciano, y se publican los formularios referidos a la evaluación sociopsicopedagógica, el informe sociopsicopedagógico, el plan de actuación personalizado (PAP) y el dictamen para la escolarización.

(DOGV 30/7/2019)

Como va a realizarse un tratamiento de datos sensibles del alumnado, es imprescindible, antes de tramitar este documento, que aparezca en el lugar reservado al final, la autorización explícita del responsable legal por el uso de los datos.

2. Todos los centros educativos, sean públicos o no, seguirán el mismo protocolo de petición de adaptaciones. Se utilizarán los certificados y los correspondientes Planes de Actuación Personalizados (PAP) del alumnado (*Certificado de necesidades y solicitud de adaptación de acceso para las PAU*) para el que se solicita adaptación de acceso para las pruebas PAU por necesidades específicas de apoyo educativo.

3. El centro, según el procedimiento que se habilite, enviará a su Universidad, el Documento 1 juntamente con los informes debidamente actualizados (Certificado de discapacidad, Informe del especialista y Informe sociopsicopedagógico).

Temporalización del procedimiento de petición de adaptaciones para las PAU

Período de recepción de solicitudes de todos los centros educativos	Del 20 de enero al 21 de febrero de 2020
Reunión de la Subcomisión para valoración y resolución de solicitudes	Primeros días de abril de 2020
Resolución de solicitudes	7 de abril de 2020
Período de subsanación de errores para los centros educativos	Del 8 de abril al 7 de mayo de 2020
Reunión de la Subcomisión para valoración y resolución de las alegaciones	Durante la semana del 11 al 15 de mayo de 2020
Resolución de las alegaciones. Resolución definitiva	18 de mayo de 2020

No se aceptarán peticiones de adaptaciones fuera de los plazos establecidos, a no ser que sean por situaciones sobrevenidas.

Información adicional

Todos los centros educativos deben ser conocedores de la universidad a la que están adscritos. Es a su universidad a la que deberán hacer llegar, por medio de los mismos procedimientos que en cursos anteriores (por correo electrónico, vía web,..., o siguiendo las indicaciones de su universidad), toda la documentación de las peticiones de adaptaciones.

Cada centro tiene que enviar, en los plazos correspondientes, toda la documentación a su universidad.

El documento 1 se podrá descargar del apartado de PAU de la web de la Conselleria

<http://www.ceice.gva.es/es/web/universidad/informacion-pau>

y es un documento en formato *doc* para que los centros puedan rellenarlo sin restricciones de espacio. El centro educativo podrá ampliar los diferentes lugares donde deba hacerse constar información.

Es importante saber las asignaturas que está cursando el estudiante/a en el bachillerato y también la lengua que usa en cada una (castellano o valenciano), sobre todo si hay adaptaciones de los exámenes de las PAU en los que se le tendrán que dar los enunciados en un formato especial (en Braille, ampliados,...), por el hecho de que en estas adaptaciones solo se le da al estudiantado el examen en una de las dos lenguas (castellano o valenciano).

En casos de peticiones de adaptaciones para las PAU por motivos sobrevenidos, en períodos que estén fuera de los plazos establecidos, el procedimiento a seguir será enviar el Documento 1, con la correspondiente documentación, también directamente a la universidad.

Para el estudiantado que pida adaptaciones para las PAU pero no esté cursando bachillerato, se utilizará la misma documentación. En el apartado B del Documento 1, se tendrán que hacer constar las asignaturas de las que previsiblemente se examinará en las PAU.

Si se necesita hacer alguna consulta sobre este procedimiento, los centros educativos pueden contactar directamente con su universidad o llamar por teléfono (639604850) o enviar un correo (agil@uji.es) a Toni Gil, Coordinador General de las PAU.

Documento de fecha 2/12/2019

Document 1 / Documento 1
Certificat de necessitats i sol·licitud d'adaptació d'accés per a la PAU /
Certificado de necesidades y solicitud de adaptación de acceso para la
PAU

A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO

CENTRE DOCENT / CENTRO DOCENTE :

CODI / CÓDIGO	LOCALITAT / LOCALIDAD	TEL / TFNO	EMAIL	PERSONA DE REFERENCIA
---------------	-----------------------	------------	-------	-----------------------

B DADES DE L'ALUMNE/A / DATOS DEL ALUMNO/A

COGNOMS / APELLIDOS: NOM/ NOMBRE:

DATA NAIXEMENT / FECHA NACIMIENTO: NIA: DNI:

CURS ACADÈMIC EN QUÈ CURSA 2n Batxillerat o Cicle formatiu / CURSO ACADÉMICO EN QUE CURSA 2º Bachillerato o ciclo formativo:

ASSIGNATURES QUE ESTÀ CURSANT EN EL BATXILLERAT. Per a l'estudiantat de cicles, fer constar les assignatures de les què s'examinarà en les PAU:
ASIGNATURAS QUE ESTÁ CURSANDO EN EL BACHILLERATO. Para el estudiantado de ciclos, hacer constar las asignaturas de las que se examinará en las PAU:

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Castellà: Ll. i L. II / Castellano: L. y L. II | <input type="checkbox"/> Valencià: Ll. i L. II / Valenciano: L. y L. II | <input type="checkbox"/> Ha. d'Espanya / Hª. de España |
| <input type="checkbox"/> Matemàtiques Aplicades a les CC. SS. / Matemáticas Aplicadas a las CC. SS. | <input type="checkbox"/> Biologia / Biología | |
| <input type="checkbox"/> Fonaments de l'Art II / Fundamentos del Arte II | <input type="checkbox"/> Arts Escèniques / Artes Escénicas II | <input type="checkbox"/> Disseny / Diseño |
| <input type="checkbox"/> Llatí II / Latín II | <input type="checkbox"/> Cultura Audiov. II / Cultura Audiov. II | <input type="checkbox"/> Física / Física |
| <input type="checkbox"/> Matemàtiques II / Matemáticas II | <input type="checkbox"/> Dibuix Tècnic II / Dibujo Técnico II | <input type="checkbox"/> Geologia / Geología |
| <input type="checkbox"/> Alemany / Alemán | <input type="checkbox"/> Economia de l'E. / Economía de la E. | <input type="checkbox"/> Geografia / Geografía |
| <input type="checkbox"/> Anglès / Inglés | <input type="checkbox"/> Història de l'Art / Historia del Arte | <input type="checkbox"/> Grec II / Griego II |
| <input type="checkbox"/> Francès / Francés | <input type="checkbox"/> Italià / Italiano | <input type="checkbox"/> Ha. de la Filosofia / Hª. de la Filosofía |
| | | <input type="checkbox"/> Química / Química |

Omplir aquest apartat sols en el cas de sol·licitar adaptació en el format de l'examen.
Rellenar este apartado solo en caso de solicitar adaptación en el formato del examen.

Indicar les assignatures que està cursant o de les que preveu examinar-se a las PAU:
Indicar las asignaturas que está cursando o de las que prevé examinarse en las PAU:

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Castellà: Ll. i L. II / Castellano: L. y L. II | <input type="checkbox"/> Valencià: Ll. i L. II / Valenciano: L. y L. II | <input type="checkbox"/> Hª. d'Espanya / Hª. de España |
| <input type="checkbox"/> Matemàtiques Aplicades a les CC. SS. / Matemáticas Aplicadas a las CC. SS. | <input type="checkbox"/> Biologia / Biología | |
| <input type="checkbox"/> Fonaments de l'Art II / Fundamentos del Arte II | <input type="checkbox"/> Arts Escèniques / Artes Escénicas II | <input type="checkbox"/> Disseny / Diseño |
| <input type="checkbox"/> Llatí II / Latín II | <input type="checkbox"/> Cultura Audiov. II / Cultura Audiov. II | <input type="checkbox"/> Física / Física |
| <input type="checkbox"/> Matemàtiques II / Matemáticas II | <input type="checkbox"/> Dibuix Tècnic II / Dibujo Técnico II | <input type="checkbox"/> Geologia / Geología |
| <input type="checkbox"/> Alemany / Alemán | <input type="checkbox"/> Economia de l'E. / Economía de la E. | <input type="checkbox"/> Geografia / Geografía |
| <input type="checkbox"/> Anglès / Inglés | <input type="checkbox"/> Història de l'Art / Historia del Arte | <input type="checkbox"/> Grec II / Griego II |
| <input type="checkbox"/> Francès / Francés | <input type="checkbox"/> Italià / Italiano | <input type="checkbox"/> Hª. de la Filosofia / Hª. de la Filosofía |
| | | <input type="checkbox"/> Química / Química |

Llengua en la qual vol els exàmens: / Lengua en la que quiere los exámenes:

- | | | |
|--------------|--|--|
| Assignatura: | <input type="checkbox"/> Castellà / Castellano | <input type="checkbox"/> Valencià / Valenciano |
| Assignatura: | <input type="checkbox"/> Castellà / Castellano | <input type="checkbox"/> Valencià / Valenciano |
| Assignatura: | <input type="checkbox"/> Castellà / Castellano | <input type="checkbox"/> Valencià / Valenciano |
| Assignatura: | <input type="checkbox"/> Castellà / Castellano | <input type="checkbox"/> Valencià / Valenciano |
| Assignatura: | <input type="checkbox"/> Castellà / Castellano | <input type="checkbox"/> Valencià / Valenciano |
| Assignatura: | <input type="checkbox"/> Castellà / Castellano | <input type="checkbox"/> Valencià / Valenciano |
| Assignatura: | <input type="checkbox"/> Castellà / Castellano | <input type="checkbox"/> Valencià / Valenciano |
| Assignatura: | <input type="checkbox"/> Castellà / Castellano | <input type="checkbox"/> Valencià / Valenciano |

C MOTIU PER A L'ADAPTACIÓ / MOTIVO PARA LA ADAPTACIÓN

MOTIU / MOTIVO:

DIAGNOSTIC / DIAGNÓSTICO:

Grau de discapacitat / Grado de discapacidad:

Informe de l'especialista / Informe del especialista:

D HABILITATS ACADÈMIQUES AFECTADES / HABILIDADES ACADÉMICAS AFECTADAS	
Accessibilitat i Mobilitat / Accesibilidad y movilidad (especificar)	SI / NO
<i>Especificar:</i>	
Accés / Comprensió informació oral / Acceso / Comprensión información oral (especificar)	SI / NO
<i>Especificar:</i>	
Accés / Comprensió informació escrita / Acceso / Comprensión información escrita (especificar)	SI / NO
<i>Especificar:</i>	
Habilitats grafomotores i manipulació d'objectes / Habilidades grafomotoras y manipulación de objetos (especificar)	SI / NO
<i>Especificar:</i>	
Gestió del temps durant proves d'avaluació / Gestión del tiempo durante pruebas de evaluación (especificar)	SI / NO
<i>Especificar:</i>	
Altra necessitat específica / Otra necesidad específica	SI / NO
<i>Especificar:</i>	
E MESURES ADOPTADES / MEDIDAS ADOPTADAS (Durant tot el batxillerat o cicle / Durante todo el bachillerato o ciclo)	
	SI / NO
Increment de temps per fer els exàmens / Incremento de tiempo para hacer los exámenes <i>Especificar temps / Especificar tiempo:</i>	
Suport oral del professor/a en les proves escrites / Apoyo oral del profesor/a en las pruebas escritas <i>Especificar:</i>	
Us de productes de suport i d'ordinador amb programari específic (programes lectors, etc.) / Uso de productos de apoyo y ordenador con programas específicos (programas lectores, etc.) <i>Especificar producte de suport / Especificar producto de apoyo:</i>	
Ubicació de l'alumne/a en un lloc específic a l'aula o en aula de suport / Ubicación del alumno/a en un lugar específico en el aula o en aula de apoyo <i>Especificar:</i>	
Adaptacions en la presentació formal de l'examen / Adaptaciones en la presentación formal del examen <i>Especificar tipus/grandària lletra/ Braille, etc. / Especificar tipo/tamaño de letra/Braille/etc.:</i>	
Realitzar exàmens en un lloc diferenciat / Realizar exámenes en un lugar diferenciado <i>Especificar:</i>	
Altres (especifiqueu-les) / Otras (especificarlas)	
<i>Especificar:</i>	

F	PROPOSTA D'ADAPTACIÓ EN LA PAU / PROPUESTA DE ADAPTACIÓN EN LA PAU	
<input type="checkbox"/> Adaptació del format d'examen Formato de examen	<input type="checkbox"/> Productes de suport Productos de Apoyo	<input type="checkbox"/> Aula de Suport Aula de Apoyo
<input type="checkbox"/> Personal de suport Personal de apoyo	<input type="checkbox"/> Ampliació de temps Ampliación de tiempo	
Descrígales / Descríbalas		
G	OBSERVACIONS / OBSERVACIONES	

Vist i plau El/La Director/a <i>Visto bueno El/La Director/a</i>	El/La Cap d'Estudis <i>El/La Jefe/a de Estudios</i>	El/ La Cap del Departament Orientació <i>El/ La jefe/a Departamento Orientación</i>
Signat/Firmado:	Signat/Firmado:	Signat/Firmado:
Segell del centre / Sello del centro		
_____, _____ d _____ de _____		

CONFORMITAT
De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal, se l'informa del següent:

- Les dades personals arrellegades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial.
- La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en el Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avís legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.
- La responsabilitat del tractament de la informació és de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, amb domicili en passeig de l'Albereda, núm. 16, 46010 de València.

CONFORMIDAD
De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa de lo siguiente:

- Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial.
- La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requerimientos dispuestos en el Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el que se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano.
- Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.
- La responsabilidad del tratamiento de la información es de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, con domicilio en Paseo de la Alameda, n.º 16, 46010 de València.

Amb la firma de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.

Firmado/Signat _____ **com a / como** _____

Cas que l'estudiant/a no siga major d'edat, caldrà que siga firmat pel pare/mare, tutor o representant legal
Caso de que el estudiante/a no sea mayor de edad, tendrá que firmar el padre/madre, tutor o representante legal